



## Oberbayern mitgestalten

Wir sind eine moderne, leistungsfähige und zukunftsorientierte Behörde in München mit über 1700 Beschäftigten. Als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger, Kommunen, Behörden und Verbände tragen wir in einem vielfältigen Aufgabenspektrum zum Wohl der Allgemeinheit und des Einzelnen in Oberbayern bei. Verantwortungsbewusst sorgen wir für einen gerechten Ausgleich zwischen den unterschiedlichen öffentlichen und privaten Interessen.

**Für alle oberbayerischen Landratsämter suchen wir zur Verstärkung der staatlichen Gesundheitsämter zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet bis zum 30.06.2021 in Voll- oder Teilzeit**

## Mitarbeiter (m/w/d) für das Kontaktpersonenmanagement (Contact Tracing)

### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- ▶ Ermittlung und Nachverfolgung der Kontakte von Personen, die positiv auf das Coronavirus SARS-CoV-2 getestet wurden („Contact Tracing“)
- ▶ Mitarbeit bei der Anordnung und Überwachung der häuslichen Isolation (Quarantäne) für Personen mit SARS-CoV-2-Infektion und ihre engen Kontaktpersonen, telefonische Kontaktaufnahme während der Quarantäne, Information und Beratung
- ▶ Bürgeraufklärung
- ▶ EDV-Management
- ▶ Telefondienst

## Ihr Profil

- ▶ Nachweisliche EDV-Kenntnisse (Office-Paket)
- ▶ Gute Umgangsformen, höfliches Auftreten
- ▶ Gutes mündliches Ausdrucksvermögen
- ▶ Hohe Flexibilität und gute Belastbarkeit
- ▶ Verständnis für medizinische Grundzusammenhänge
- ▶ Ggf. Bereitschaft zu Samstags-/Sonntagsdiensten

## Wir bieten

- ▶ Eine befristete Einstellung zunächst bis zum 30.06.2021.
- ▶ Entgelt nach dem Tarifvertrag der Länder für den öffentlichen Dienst (TV-L) mit den üblichen Sozialleistungen. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 3 TV-L. Daneben werden Sams-, Sonn- und Feiertagszuschläge sowie die betriebliche Zusatzversorgung gewährt.
- ▶ Hinsichtlich des Umfangs der Arbeitszeit sind neben Vollzeit (40,1 Stunden pro Woche) verschiedenste Teilzeitmodelle denkbar.
- ▶ Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- ▶ Vielseitige Aufgaben, verantwortungsvolle Tätigkeiten und Einbindung in Entscheidungsprozesse
- ▶ Attraktive Sozialleistungen wie z.B. eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, vergünstigte Tickets für den Personennahverkehr, Ballungsraumzulage für den Verdichtungsraum München
- ▶ Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitmodelle

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis zum **12. Juli 2020** an das **Landratsamt Freising, SG 11 – Personalverwaltung, Postfach 1643, 85316 Freising** richten. **Online-Bewerbung** an **[bewerbung@kreis-fs.de](mailto:bewerbung@kreis-fs.de)** und **bitte nur im PDF-Format** senden. Wir bitten um Beachtung, dass aus Sicherheitsgründen Anhänge **anderer Formate nicht mehr angenommen** werden können. Die max. Gesamtgröße aller Dokumente sollte **6 MB nicht überschreiten**.

Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne die Leiterin des Gesundheitsamts Freising, Frau Dr. Mariß-Heinreich unter Tel. 08161 5374-321 und zu personalrechtlichen Fragen der Leiter der Personalverwaltung, Herr Ullmann unter Tel. 08161 600-198. Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Frau Böttcher von der Regierung von Oberbayern unter Tel.: 089 2176-3484.

Die Regierung von Oberbayern fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt

Regierung von Oberbayern

Sachgebiet Z2.1-34

Maximilianstraße 39

80538 München



[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)